



РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Зеленодольск

БОЕРЫК

№ _____

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Зеленодольского муниципального района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.02.2024 №под-351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 №02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 №02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году»

1. Провести в период с 01.03.2024 по 17.05.2024 мониторинг качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Зеленодольского муниципального района в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), по следующим учебным предметам:
в 4 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
в 5 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
в 6 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
в 7 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;
в 8 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия»;
в 11 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Химия», «Физика».

2. Утвердить График проведения ВПР в общеобразовательных

организациях Зеленодольского муниципального района (приложение 1).

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию проведения ВПР методиста по начальному образованию информационно – методического отдела Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Суховую Е.В.

4. Суховой Е.В.:

4.1. Организовать мониторинг соблюдения информационной безопасности при подготовке, проведении и проверки ВПР;

4.2. Провести разъяснительную работу с руководителями образовательных организаций по порядку проведения и использования результатов ВПР

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР по соответствующим предметам в штатном режиме, участие обучающихся 11 классов в режиме апробации в ВПР не менее чем по одному учебному предмету;

5.2. Назначить школьного координатора, ответственного за организацию проведения ВПР;

5.3. Обеспечить ежедневную работу в личных кабинетах ФИС ОКО;

5.4. Оформить нормативно – правовые акты о проведении ВПР в школе, приказ проведения ВПР, актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

5.5. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР;

5.6. Создать необходимые условия для объективного проведения ВПР;

5.7. Организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2023 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республика Татарстан от 20.02.2024 №под-351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»;

5.8. Организовать проведение ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» в соответствии с требованиями к техническому, аппаратному и программному обеспечению;

5.9. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР, сформировать комиссию для проверки ВПР;

5.10. Проводить ВПР со второго урока;

5.11. При необходимости внести изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

5.12. Организовать наблюдение за ходом проведения Всероссийских проверочных работ с участием представителей общественных организаций,

родительской общественности в целях соблюдения объективности проведения и проверки ВПР;

5.13. Организовать мероприятия по аккредитации общественных наблюдателей для проведения и проверки ВПР;

5.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с утвержденным Графиком проведения ВПР в общеобразовательных организациях Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан;

5.15. Провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2024 года и текущей успеваемости, результаты анализа представить в Управление образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан в срок до 20 мая 2024 года;

5.16. Использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Максимову Э.Ф.

Руководитель

З.Ф. Хабибуллин